

JÓZSEFVÁROSI EGYESÍTETT BÖLCSŐDÉK
pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

Élelmezésvezető

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): A bölcsődei főzőkonyha gazdasági ügyvitelének ellátása, az előírt nyilvántartások vezetése, alapanyagok, élelmiszerek beszerzése a HACCP rendszer szabályainak betartásával és betartatásával. A korszerű táplálkozástudomány eredményeinek figyelemmel kísérése a gyermekek és felnőttek esetében egyaránt.

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:

Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő.

Munkavégzés helye: Budapest

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A pályázat benyújtható elektronikus úton munkaugy@bolcsode-bp08.hu email címre Varga-Both Brigitta és Pergel-Rácz Éva munkaügyi ügyintézők részére.

Feltételek, előnyök

Pályázati feltételek

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

Büntetlen előélet

Cselekvőképesség

Magyar állampolgárság

Erkölcsei bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

. Felső középfokú szakképesítés emelt szintű szakképesítés, szakképesítés-ráépülés szakképesítés felsőfokú szakirányú szakképzettség technikus szakképzettség , Ismeretlen képzési terület, élelmezésvezető, dietetikus

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 1

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

élelmezésvezető/dietetikus

Pályázat elbírálása során előnyt jelent

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

Bölcsődében szerzett szakmai tapasztalat

Quadro.Byte élelmezés program ismerete

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

Kommunikációs készség (alap)

Irodai informatikai rendszerek, alkalmazások használata (ügyintézői)

Szervezőkészség, koordináció (ügyintézői)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata

önéletrajz

A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről

A pályázat benyújtásának határideje: 2023.10.19. 00:00

A pályázat elbírálásának határideje: 2023.10.20. 00:00

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2023.10.24.

Publikálás tervezett időpontja: 2023.09.30.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.